

## Anleitung zum Erfassen von Kursen

1) Um Ihre Kursangebote erfassen und verwalten zu können, melden Sie sich mit Ihrem persönlichen Benutzernamen und Passwort an:

[www.holzbau-schweiz.ch/login](http://www.holzbau-schweiz.ch/login)



- 2) Klicken Sie im Ritter «Dienstleistungen» das Kursanbieter Cockpit an.  
 Ihr persönliches Kursanbieter-Cockpit ermöglicht Ihnen die einfache Erfassung und die übersichtliche Verwaltung sämtlicher Bildungsangebote.

<b>Bauen mit Holz</b> Wissen zur Holzbauweise	<b>Holzbau Schweiz</b> Verband und Organisation	<b>Dienstleistungen</b> ▾ Angebote der Fachbereiche	<b>Sektionen</b> Unsere Sektionen in der Schweiz	
<b>Relevantes</b> Nachlese Wichtige Links	<b>Marktbarometer</b> Arbeitsmarkt Löhne Material Preisänderungen	<b>Bildung</b> Berufsmarketing Grundbildung Weiterbildung Fortbildung / Karriere Spezialistenausbildung Berufsbildungsfonds Berufswettbewerbe	<b>Bildungskalender</b> Kurssuche Kursanbieter Cockpit Arbeitgeber Cockpit	<b>Betriebswirtschaft</b> Kaderschulungen Führungssystem Holzbau Erfahrungsgruppen Kennzahlenvergleich Kalkulationshilfen



3) Wählen Sie den Button «Kurs erfassen», um eine neue Kursvorlage zu erstellen.

## Kursanbieter-Cockpit

Funktionen

Registrierung

### Daten

Holzbau Schweiz  
Schaffhauserstrasse 315  
8050 Zürich  
+41 44 253 63 93  
info@holzbau-schweiz.ch

### Kontakt

Für Adress- und Kontaktänderungen wenden Sie sich bitte via  
kursabwicklung@holzbau-schweiz.ch an unsere Geschäftsstelle.

### Kurssuche

Volltextsuche

Kursnummer

Suchen

[Suchkriterien löschen](#)

Datum von August 2017

Datum bis Dezember 2018

Ansicht

Kurs erfassen

4) Sind alle Informationen eingetragen, reichen Sie die Kursvorlage mit einem Klick auf «Kurs einreichen», ein.

---

### Kursziel

Ausbildungsziel

Abschluss

Abschluss wählen

---

### Zielpublikum

Zielpublikum

Anforderungen

Anstellungsart

Grundausbildung

Kurs speichern

Kurs einreichen



Abbrechen

Die eingereichten Kursvorlagen werden von der Geschäftsstelle jeweils 1-mal am Tag freigeschaltet.  
Sobald die Kursvorlage freigeschaltet wurde, ist diese in der Kursübersicht mit dem Status «Aktiv» zu sehen.

- 5) Anhand der Vorlagen können Sie unter «Neue Durchführung» die verschiedenen Kursdaten aufschalten. Diese sind direkt im Bildungskalender online.

### Kursübersicht

Titel	Status	Förderung	Datum	Aktion
Unternehmensnachfolge	Aktiv	●	Neue Durchführung	Aktion wählen ▼

